|  |  |
| --- | --- |
| Наименование административной процедуры | **8.13.2** Продление действия разрешения на размещение средства наружной рекламы |
| Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованным лицом для осуществления административной процедуры | * заявление на продление действия разрешения на размещение средства наружной рекламы
* ранее выданное разрешение на размещение средства наружной рекламы
* фотография средства наружной рекламы в увязке с конкретной архитектурно-планировочной ситуацией по месту его размещения (существующее положение) размер 9 х 13 см, давность не более 1 месяца, выполняется в цвете
* документ, подтверждающий внесение платы, кроме случаев бесплатного осуществления административной процедуры

**При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в** [**абзацах втором**](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5CH#CA0|РЗ~II~2|ГЛ~4~5|СТ~15~18|П~2~69CN~|point=2::1)**–**[**седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона**](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5CH#CA0|РЗ~II~2|ГЛ~4~5|СТ~15~18|П~2~69CN~|point=2::6) **Республики Беларусь «Об основах административных процедур»** |
| **Уполномоченный орган** | Пуховичский районный исполнительный комитет |
| Прием, подготовка к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц и выдача административных решений  | Районное унитарное предприятие «Пуховичское проектно-производственное архитектурно-планировочное бюро» (решение Пуховичского РИК от 01.11.2022 №3766 «О делегировании полномочий»)Режим работы: понедельник-пятница с 8.30 до 13.00, с 14.00 до 17.30, выходной: суббота, воскресенье |
| Ответственные за осуществление административной процедуры | Терешко Инеса Викторовнадиректор РУП «Пуховичское проектно-производственное архитектурно-планировочное бюро»г. Марьина Горка, ул. Ленинская, 51 каб.107, тел. 80171345176График приема:понедельник-пятница 8.30 - 13.00, 14.00 - 17.30, выходной: суббота, воскресенье**На время ее отсутствия:**Гуринович Наталья Владимировна, ведущий архитектор РУП «Пуховичское проектно-производственное архитектурно-планировочное бюро»г.Марьина Горка, ул.Ленинская, 51 каб.111, тел.  80171345228График приема:понедельник-пятница 8.30 - 13.00, 14.00 - 17.30, выходной: суббота, воскресенье |
| Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | * плата за услуги

Стоимость за 1 паспорт – **96,00 рублей**, в т.ч. НДС 20% - 16,00 рублей Получатель платежа – РУП «Пуховичское проектно-производственное архитектурно-планировочное бюро»222811 Минская область г. Марьина Горка, ул. Ленинская, 51Тел/факс 80171345176р/с BY65 BAPB 3012 3590 6001 0000 0000 в ОАО «Белагропромбанк» г. Минск, код BAPBBY2X, УНП 600125040Назначение платежа – Плата за продление действия разрешения на размещение средства наружной рекламы, взимаемая при осуществлении административных процедур (8.13.2)*Публичный договор и прейскурант можно скачать со страницы предприятия на официальном сайте Пуховичского райисполкома* *Главная/Экономика/Строительство/РУП "Пуховичское проектно-производственное архитектурно-планировочное бюро"**(http://www.pukhovichi.gov.by/ru/ekonomika/stroitelstvo/rup-pukhovichskoe-proektno-proizvodstvennoe-arkhitekturno-planirovochnoe-byuro.html)** **бесплатно** – при продлении действия разрешения на размещение средства наружной рекламы, специально предназначенного и используемого для размещения (распространения) **социальной** рекламы в пределах придорожной полосы (контролируемой зоны) автомобильной дороги, красных линий улиц, дорог или площадей населенных пунктов
 |
| Максимальный срок осуществления административной процедуры | 5 рабочих дней |
| Форма представления документов | бумажная |
| Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры | не менее 7 лет – на мультимедийные рекламные конструкции, электронные табло;не менее 5 лет – на иные технически сложные средства наружной рекламы (надкрышные рекламные конструкции, средства наружной рекламы на путепроводах (мостах), щиты с площадью рекламного поля 32 кв. метра и более, иные средства наружной рекламы с площадью рекламного поля более 50 кв. метров, щиты с внутренней подсветкой, щиты с вращающимися рекламными полями, призматроны, лайтпостеры (световые коробы) с площадью рекламного поля более 2,16 кв. метра, лайтпостеры (световые коробы) в подземных пешеходных переходах, панели с внутренней подсветкой, а также иные средства наружной рекламы, отнесенные к технически сложным средствам наружной рекламы решением местного исполнительного и распорядительного органа), объемно-пространственные рекламные конструкции;не менее 3 лет – на лайтпостеры (световые коробы) с площадью рекламного поля до 2,16 кв. метра включительно, за исключением размещаемых в подземных пешеходных переходах, щиты с площадью рекламного поля до 32 кв. метров без внутренней подсветки, пилоны, панели без внутренней подсветки, указатели с внутренней подсветкой, иные средства наружной рекламы, закрепляемые на земельном участке, а также вывески и вывески рекламного характера, размещаемые на недвижимых материальных историко-культурных ценностях, их территориях и в зонах их охраны;на вывески рекламного характера, за исключением вывесок рекламного характера, размещаемых на недвижимых материальных историко-культурных ценностях, их территориях и в зонах их охраны, – до окончания расположения производственного объекта, торгового объекта или иного объекта обслуживания или осуществления рекламораспространителем деятельности по месту размещения вывески рекламного характера;не менее 1 года, если иное не определено договором на размещение средства наружной рекламы, – на иные средства наружной рекламы |
| Перечень самостоятельно запрашиваемых уполномоченным органом документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами | * письмо или иной документ о согласии уполномоченного лица на размещение средства наружной рекламы, если место размещения средства наружной рекламы находится в коммунальной собственности
* сведения о соответствии (несоответствии) средства наружной рекламы и (или) его размещения требованиям к размещению средств наружной рекламы в пределах придорожной полосы (контролируемой зоны) автомобильной дороги, красных линий улиц, дорог или площадей населенных пунктов, установленным в приложении 1 к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 7 июля 2021 г. № 395
 |
| Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа | Пуховичский районный исполнительный комитет222811 Минская обл., Пуховичский р-н, г. Марьина Горка, ул. Ленинская, 47Понедельник - пятница: 08.30 - 13.00, 14.00 - 17.30.Суббота, воскресенье: выходной. |

**Административная процедура 8.13.2**

Пуховичский районный исполнительный комитет

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на продление действия разрешения на размещение средства наружной рекламы**

Сведения о рекламораспространителе:

наименование (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учетный номер плательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения (место жительства или место пребывания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер контактного телефона (код) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

организация, индивидуальный предприниматель (нужное подчеркнуть);

оператор наружной рекламы (да/нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о собственнике имущества (уполномоченном лице), предоставляемого для размещения средства наружной рекламы:

наименование (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учетный номер плательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения (место жительства или место пребывания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер контактного телефона (код) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имущество, предоставляемое для размещения средства наружной рекламы, находится в республиканской, коммунальной и (или) частной собственности (нужное подчеркнуть).

Сведения о средстве наружной рекламы:

вид средства наружной рекламы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес (адресные ориентиры) места размещения средства наружной рекламы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

площадь рекламного поля (при наличии), кв. метров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

размещается ли средство наружной рекламы на недвижимых материальных историко-культурных ценностях категории «0», «1», «2» или без категории, их территориях, в том числе на капитальных строениях (зданиях, сооружениях), иных объектах, которые находятся на территории недвижимых материальных историко-культурных ценностей и относятся к исторической застройке (да/нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

размещается ли средство наружной рекламы на недвижимых материальных историко-культурных ценностях категории «3», в зонах охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей независимо от их категории (да/нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о ранее утвержденном разрешении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер разрешения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата утверждения разрешения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата окончания действия разрешения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о договоре на размещение средства наружной рекламы:

номер договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о внесении платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры по продлению действия разрешения, если такая плата внесена посредством использования платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве (учетный номер операции (транзакции) или реквизиты документа о плате) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются документы на \_\_\_\_\_\_\_\_ листах:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |   |   |
| (подпись) |   | (фамилия, инициалы) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата подачи заявления)