ИНФОРМАЦИЯ (для физических лиц)

о Перечне административных процедур, осуществляемых ГУ «Пуховичский районный центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций» в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование административной процедуры | Структурное подразделение, в которое гражданин должен обратиться Ф.И.О ответственного работника номер кабинета, телефон | Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | Максимальный срок осуществления административной процедуры | Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания) (п.2.4) |  | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | Бессрочно  Кашкан И.М. |
| 2 | Назначение пособия по беременности родам (п.2.5) |  | -паспорт или иной документ удостоверяющий личность;  - листок нетрудоспособности (справка о временной нетрудоспособности) | бесплатно | не позднее дня выплаты очередной заработной платы, стипендии, пособия | На срок, указанный в листке нетрудоспособности (справке о временной нетрудоспособности)  Мигуцкая М.В. |
| 3 | Назначение пособия в связи с рождением ребенка (п.2.6) |  | - заявление;  - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;  - справка о рождении ребенка – в случае если ребенок родился в Республике Беларусь;  - свидетельство о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился за пределами Республике Беларусь;  - свидетельство о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей);  - копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее – усыновлении) – для семей, усыновивших (удочеривших) (далее – усыновившие) детей;  - выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость;  - домовая книга (при ее наличии)- для граждан, проживающих в одноквартирном, блокированном жилом доме;  - копия решения суда о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категории неполной семьи, - для неполных семей. | бесплатно | не позднее дня выплаты очередной заработной платы, стипендии, пособия | На срок, указанный в листке нетрудоспособности (справке о временной нетрудоспособности)  Мигуцкая М.В. |
| 4 | Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12 недельного срока беременности (п.2.8) |  | - заявление;  - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;  - заключение врачебно- консультационной комиссии | бесплатно | не позднее дня выплаты очередной заработной платы, стипендии, пособия | На срок, указанный в листке нетрудоспособности (справке о временной нетрудоспособности)  Мигуцкая М.В. |
| 5 | Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет (п.2.9) |  | -заявление;  - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;  - свидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь – при наличии такого свидетельства);  - копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей;  - выписка (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость;  - домовая книга (при ее наличии) – для граждан, проживающих в одноквартирном, блокированном жилом доме;  - справка о том, что гражданин является обучающимся или воспитанником учреждения образования (с указанием иных необходимых сведений, которыми располагает учреждение образования);  - копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей;  - справка о выходе на работу, служу, учебу, до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3-х лет и прекращении выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет другим членом семьи – удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории радиоактивного загрязнения в зоне последующего отселения и в зоне с правом на отселение (до 31 декабря 2012) | бесплатно | не позднее дня выплаты очередной заработной платы, стипендии, пособия | По день достижения ребенком возраста 3-х лет  Мигуцкая М.В. |
| 6 | Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей (п.2.12) |  | - заявление;  - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;  - свидетельство о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств);  - домовая книга (при ее наличии) – для граждан, проживающих в одноквартирном, блокированном жилом доме;  - копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполых семей;  - копию решения суда об усыновлении – для семей усыновивших детей;  - справка о том, что гражданин является обучающимся, - на детей старше 14 лет (представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года), а для учащихся, учащихся за счет собственных средств, дополнительно указываются соответствующие сведения;  - справка о том, что гражданин является обучающимся или воспитанником и относится к приходящему контингенту, - на детей, посещающийся учреждения образования (в т.ч. дошкольные) круглосуточным режимом пребывания ребенка;  - сведения о полученных доходах (их отсутствии) каждого члена семьи за год, предшествующий году обращения;  - удостоверение ребенка-инвалида – для семей, воспитывающих ребенка – инвалида в возрасте до 18 лет;  - справка об удержании алиментов и их размере;  - справка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу;  - удостоверение инвалида – для родителей в неполной семье, которому установлена I или II группы;  - выписка (копии) трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иных документов, подтверждающих их занятость. |  |  |  |
| 7 | Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком – инвалидом в возрасте до 18 лет) (п.2.13) |  | - листок нетрудоспособности | Бесплатно | Не позднее для выплаты очередной заработной платы | На срок, указанный в листке нетрудоспособности  Мигуцкая М.В. |
| 8 | Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком – инвалидом возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком (п.2.14) |  | - листок нетрудоспособности | Бесплатно | Не позднее для выплаты очередной заработной платы | На срок, указанный в листке нетрудоспособности  Мигуцкая М.В. |
| 9 | Назначения пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком – инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации (п.2.16) |  | -листок нетрудоспособности | бесплатно | Не позднее для выплаты очередной заработной платы | На срок, указанный в листке нетрудоспособности  Мигуцкая М.В. |
| 10 | Выдача справки о размере назначенного пособия на детей и периоде его выплаты (п.2.18) |  | - паспорт, или иной документ удостоверяющий личность | Бесплатно | 5 дней со дня обращения | Бессрочно  Кашкан И.М. |
| 11 | Выдача справки об удержании алиментов и их размере (п.2.20) |  | - паспорт, или иной документ удостоверяющий личность | Бесплатно | 5 дней со дня обращения | Бессрочно  Кашкан И.М. |
| 12 | Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием (п.2.24) |  | - паспорт, или иной документ удостоверяющий личность | Бесплатно | 5 дней со дня обращения | Бессрочно  Бамбизова А.М. |
| 13 | Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам (п.2.29) |  | - паспорт, или иной документ удостоверяющий личность | Бесплатно | 3 дней со дня обращения | Бессрочно  Кашкан И.М. |
| 14 | Выплата пособия (материальной помощи) на погребение (п.2.35) |  | - заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего);  - паспорт, или иной документ удостоверяющий личность;  - справка о смерти – в случае если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь;  - свидетельство о смерти;  - свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь;  - свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей);  - справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся или воспитанником учреждения образования, - в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет | Бесплатно | 1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно  Курышева Н.С. |
| 15 | Выдача справки о не выделении путевки на детей на санаторно- курортное лечение и оздоровление в текущем году (п.2.44) |  | - паспорт, или иной документ удостоверяющий личность | Бесплатно | 5 дней со дня обращения | Бессрочно  Бамбизова А.М. |
| 16 | Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь (п.18.7) |  | - паспорт, или иной документ удостоверяющий личность | Бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц. | 6 месяцев  Кашкан И.М. |
| 17 | Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц (п.18.13) |  | - паспорт, или иной документ удостоверяющий личность | Бесплатно | В день обращения | Бессрочно  Кашкан И.М. |